


**VALCERESIO**

 Liceo Scientifico - Scienze Applicate  
 Liceo delle Scienze Umane  
 Istituto Tecnico Turismo

 Istituto Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali  
 Istituto Professionale per la Sanità e l'Assistenza sociale  
 Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici

 Via Roma, 57 - 21050 Bisuschio (VA) - ☎ Tel. 0332856760 - 📠 Fax 0332474918 - ✉️ [vais00400r@istruzione.it](mailto:vais00400r@istruzione.it)

Prot. vedi segnatura

Bisuschio, 25/06/2024

**Circolare n.619**

 Agli studenti  
 Alle famiglie  
 Ai docenti  
 ATTI/SITO

**Oggetto: Calendario delle prove scritte per il recupero debiti formativi – a.s. 2023/2024 ed indicazioni adempimenti per scrutinio differito**

Si informano gli studenti interessati, le Loro famiglie, i docenti, che a partire dalla data odierna in bacheca del Registro Elettronico classeViva Spaggiari sarà pubblicato il calendario delle prove di recupero debiti formativi per l'anno scolastico 2023/2024 per gli studenti con sospensione del giudizio. **Le prove si svolgeranno dal 26 al 29 agosto 2024. È importante sottolineare che la partecipazione a tali prove è obbligatoria per poter essere valutati durante gli scrutini integrativi/differiti, i cui risultati saranno resi pubblici a partire dal 1° settembre 2024.**

Gli studenti con sospensione del giudizio dovranno sostenere la prova scritta in tutte le discipline in cui hanno riportato un debito formativo e dovranno presentarsi secondo l'orario di inizio delle prove previsto per la loro classe, come indicato nel calendario allegato. Le prove potranno essere somministrate contemporaneamente all'interno della sottocommissione, anche per gli studenti che hanno riportato la sospensione del giudizio in discipline diverse. Tuttavia, gli studenti che devono recuperare entrambe le prove nello stesso turno le sosterranno consecutivamente, con una pausa massima di 10 minuti. **La durata massima di ciascuna prova scritta sarà di 90 minuti.**

Nel caso di eventuali studenti DSA, potrà essere previsto un tempo aggiuntivo come indicato nel Piano Didattico Personalizzato (PDP).

Gli studenti dovranno firmare l'ultima pagina dell'elaborato insieme ai tre commissari, che indicheranno anche l'orario di consegna. Le correzioni saranno effettuate immediatamente dopo la consegna degli elaborati da parte degli studenti. Accanto ad ogni classe è indicata la sottocommissione del CdC, che si occuperà della somministrazione delle prove e successivamente della correzione/assistenza, nella stessa data di svolgimento.

**Tutti i docenti sono tenuti ad essere reperibili a partire dalle ore 8:00 del 26 agosto 2024 per lo svolgimento delle prove di recupero debiti nel periodo stabilito dal Collegio Docenti. Qualsiasi docente del Consiglio di Classe (CdC) potrà essere designato come membro delle sottocommissioni, insieme ai docenti titolari delle discipline interessate alla sospensione del giudizio, appartenenti al proprio CdC.**

Si richiama l'attenzione del personale docente sul fatto che saranno utilizzate le prove preparate e consegnate ai coordinatori, con soluzioni e griglie.

**In particolare, i docenti che compongono la sottocommissione dovranno compilare i seguenti documenti allegati:**

- Allegato n.1: svolgimento ed esito della verifica scritta (utilizzare un documento per ciascuna disciplina oggetto di recupero).
- Allegato n.2: riepilogo degli esiti delle verifiche per classe (utilizzare un unico documento per tutti gli studenti della classe che hanno sostenuto le prove di recupero).

I documenti, compilati correttamente e firmati, dovranno essere consegnati al termine di ogni giornata in una busta chiusa presso la Vicepresidenza, indicando all'esterno la classe e le discipline. Il coordinatore di classe preleverà le buste prima dell'inizio dello scrutinio.

**I Consigli di Classe sono convocati presso la sede unica dell'Istituto nei giorni 30 e 31 agosto 2024 per completare l'integrazione dello scrutinio finale. I Consigli si riuniranno nella stessa composizione di giugno, con il seguente ordine del giorno e secondo il calendario orario indicato di seguito:**

1. Integrazione degli scrutini finali;
2. Assegnazione del credito (solo per le classi terze e quarte);
3. Compilazione della nuova certificazione delle competenze (solo per le classi seconde- l'allegato 5 si intende da aggiornare e riferire al format della NUOVA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE) e compilazione del certificato delle competenze per i profili professionali ( per le sezioni S e P);

**I coordinatori di classe sono formalmente delegati a presiedere.**

#### SCRUTINIO

	30/08/24			31/08/24	
<b>1H</b>	6	8.00 - 8.45	<b>2A</b>	4	8.45 - 9.15
<b>2H</b>	5	8.45 - 9.15	<b>3A</b>	6	9.15 - 9.45
<b>1I</b>	7	9.15 - 10.00	<b>4A</b>	2	9.45 - 10.00
<b>2I</b>	9	10.00-11.00	<b>1E</b>	7	10.00 -10.45
<b>1F</b>	5	11.00 - 11.30	<b>2E</b>	5	10.45 - 11.15
<b>2F</b>	4	11.30 - 12.00	<b>3E</b>	11	11.15 -12.15
<b>3F</b>	7	12.00 - 12.45	<b>4E</b>	7	12.15-13.00
<b>4F</b>	8	12.45 -13.30	<b>1T</b>	5	13.00- 13.30
<b>1M</b>	12	13.30 - 14.30	<b>2T</b>	8	13.30 - 14.15
<b>2M</b>	7	14.30 - 15.15	<b>3T</b>	6	14.15- 14.45
<b>3M</b>	5	15.15 - 15.45	<b>4T</b>	1	14.45 - 15.00
<b>4 GM</b>	6	15.45 - 16,15	<b>1S</b>	5	15.00 - 15.30
<b>1L</b>	9	16.15-17.15	<b>4P</b>	4	15.30- 16.00
<b>2L</b>	7	17.15 - 18.00			
<b>3L</b>	3	18.00-18.20			
<b>4L</b>	6	18.20 - 19.00			

**Le operazioni finali di scrutinio devono essere accuratamente verbalizzate e registrate su R.E. Classeviva Spaggiari nel formato che sarà predisposto e diffuso entro il 22.08.2024.**

**Una copia del verbale, insieme al tabellone di integrazione dello scrutinio**, dovrà essere incollata sul registro dei verbali CdC apposito, con l'aggiunta dei crediti per gli studenti del II biennio. Il tabellone verrà consegnato anche in formato cartaceo alla segreteria didattica. Sia il tabellone che il verbale in formato digitale vanno inviati a [annoscolastico\\_2324@isisbisuschio.it](mailto:annoscolastico_2324@isisbisuschio.it).

Si rammenta la compilazione e stampa di una copia, da consegnare alla segreteria didattica, della certificazione delle competenze per gli studenti delle classi seconde e per gli studenti delle classi del Professionale; la segreteria inserirà la certificazione nel fascicolo personale di ciascuno studente.

Per quanto riguarda gli adempimenti per lo scrutinio differito:

Prima dello scrutinio, i docenti coinvolti nelle prove di recupero dei debiti dovranno:

1. Aggiornare la sezione dei recuperi.
2. Inserire i livelli delle competenze per la relativa certificazione (solo per gli alunni sospesi delle seconde classi). Si fa riferimento alla guida allegata
3. Durante lo scrutinio:
  - A. Il coordinatore di classe condurrà lo scrutinio in modalità differita (in allegato tutorial).
  - B. Verranno assegnati i crediti e compilati i certificati di competenza per i nuovi professionali (solo per gli studenti delle sezioni S/P - si prega di rivolgersi ai professori Gligora e Snitko).
  - C. Sarà redatto e stampato il verbale con il tabellone riepilogativo dello scrutinio differito. Si fa riferimento al tutorial allegato

**In bacheca Spaggiari viene pubblicato calendario con le date/orario delle prove di recupero suddivise per classe e numero studenti da scrutinare.**

La pubblicazione del calendario ha valore di notifica: gli studenti e le famiglie sono invitati a prenderne visione.

**La Dirigente Scolastica**

*Maria Carmela Sferlazza*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93