



**VALCERESIO**

Liceo Scientifico – Scienze Applicate  
Liceo delle Scienze Umane  
Istituto Tecnico Turismo

Istituto Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing – Relazioni Internazionali  
Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici



Via Roma, 57 - 21050 Bisuschio (VA) - ☎ Tel. 0332856760 – 📠 Fax 0332474918

## PIANO DI FORMAZIONE DELL'ISIS "VALCERESIO" - A.S. 2023/2024

Delibera n. 14 verbale n.2. Collegio Docenti del 5.10.2023

### 1. RIFERIMENTI NORMATIVI

#### **CCNL 29-11-2007 FORMAZIONE IN SERVIZIO (art.63)**

La formazione costituisce una leva strategica fondamentale per lo sviluppo professionale del personale, per il necessario sostegno agli obiettivi di cambiamento, per un'efficace politica di sviluppo delle risorse umane. L'Amministrazione è tenuta a fornire strumenti, risorse e opportunità che garantiscano la formazione in servizio (...). Per garantire le attività formative di cui al presente articolo l'Amministrazione utilizza tutte le risorse disponibili, nonché le risorse allo scopo previste da specifiche norme di legge o da norme comunitarie. (...) In via prioritaria si dovranno assicurare alle istituzioni scolastiche opportuni finanziamenti per la partecipazione del personale in servizio ad iniziative di formazione deliberate dal collegio dei docenti o programmate dal DSGA, sentito il personale ATA, necessarie per una qualificata risposta alle esigenze derivanti dal piano dell'offerta formativa.

#### **CCNL 29-11-2007 IL PIANO ANNUALE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE (art.66)**

In ogni istituzione scolastica ed educativa il Piano annuale delle attività di aggiornamento e formazione destinate ai docenti è deliberato dal Collegio dei docenti coerentemente con gli obiettivi e i tempi del POF, considerando anche esigenze ed opzioni individuali. Analogamente il DSGA predispone il piano di formazione per il personale ATA (...).

#### **LEGGE 107/2015**

La Legge 107/15 stabilisce che "la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale". Ogni scuola individua le attività di formazione per i docenti di ruolo sulla base del PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE, predisposto ogni tre anni dal MIUR, e in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e il relativo Piano di Miglioramento (PDM). Le Scuole dovranno redigere un PIANO FORMATIVO TRIENNALE, parte integrante del PTOF, ispirato a quello nazionale, che si raccordi con le esigenze formative della rete di ambito, ma allo stesso tempo, adatto ai bisogni formativi che ogni scuola avrà cura di individuare coinvolgendo direttamente i docenti.

Un'ulteriore innovazione della L.107/15 art. 1 c. 58, riguarda l'introduzione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD), un progetto pensato per guidare le scuole in un percorso di innovazione e digitalizzazione; il Piano, punta ad incentivare le nuove tecnologie, le quali entrano in classe in maniera più diffusa per supportare la didattica e far sì che studenti e docenti interagiscano attraverso modalità didattiche costruttive e cooperative. Fondamentale sarà dunque la formazione del personale in merito a questo aspetto.

#### **MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – "POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI ALL'ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALL'UNIVERSITÀ" DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU**

Nell'ambito della Missione 4, componente 1 del PNRR, sono previsti interventi di formazione e aggiornamento che impattano direttamente sulla progettazione del piano formativo 2023-2024.

Il Decreto 65 del 12.04.2023 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" prevede, per l'attuazione della linea di investimento 3.1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, la realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

Il Decreto 66 del 12.04.2023 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" prevede, per l'attuazione della linea di investimento 2.1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, la

realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali.

## **2. LA FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE**

In continuità con l'impostazione dei Piani approvati negli a.s. 2021-2022 e 2022-2023, le proposte formative contenute nel nuovo Piano muovono dal bisogno di stabilire il più possibile un continuum tra la crescita delle competenze, il miglioramento dei risultati dell'azione didattica del docente e il benessere degli allievi. L'Istituto organizza, sia singolarmente sia in collaborazione con l'Ambito Territoriale 34 Varese sia In Rete con altre scuole, corsi che concorrono alla formazione docenti. Nel corso dell'a.s.2023/2024, l'Istituto scolastico si propone l'organizzazione di una pluralità di proposte formative, individuate sulla base di alcune esigenze prioritarie, stabilite in sede di Collegio docenti, che diventano un aspetto irrinunciabile e qualificante della funzione docente e al tempo stesso un elemento indispensabile alla promozione della qualità dell'offerta formativa dell'istituto. Oltre a questa tipologia di offerta formativa, è prevista la possibilità di svolgere attività di formazione scelte liberamente. Sono da preferire attività formative funzionali al RAV, al Piano di Miglioramento e alle necessità individuate per questa Istituzione Scolastica. Si riconosce la libera iniziativa dei docenti, da "ricondurre comunque a una dimensione professionale utile ad arricchire le competenze degli insegnanti e quindi la qualità dell'insegnamento" – così come precisato nella nota MIUR prot. n. 000035 del 07/01/2016 – *Indicazioni e orientamenti per la definizione del piano triennale per la formazione del personale*, la quale definisce la politica formativa di Istituto e di territorio.

## **3. LA FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA**

Per il personale di segreteria sono previsti corsi per formazione e aggiornamento in ambito privacy, amministrazione trasparente, gestione documentale, gestione progetti, gestione del personale e della contabilità.

## **4. OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024**

Per ciascuna delle iniziative formative deliberate saranno rese disponibili le informazioni relative alla programmazione didattica, all'indicazione degli obiettivi e dei contenuti, all'organizzazione delle attività formative, all'articolazione oraria e al calendario, alle metodologie didattiche proposte. Le informazioni saranno condivise attraverso la piattaforma online d'Istituto g.suite di google for education classroom CD e/o in Bachecca del R.E. Spaggiari. Ogni singolo formatore provvederà a fornire i materiali necessari a integrazione dei contenuti proposti. L'efficacia formativa verrà misurata, secondo il caso, mediante documentazione delle attività d'aula e di laboratorio, la sperimentazione in classe e la condivisione di buone pratiche tra i docenti dell'Istituto.

Il presente Piano può essere successivamente integrato con altre iniziative di formazione di volta in volta proposte a livello nazionale, regionale e provinciale, cui l'Istituto riterrà di aderire. L'ISIS "Valceresio" appartiene all'Ambito 34 VARESE con cui collabora ai fini della promozione ed attuazione dei corsi di formazione dallo stesso proposti.

Il piano formativo per l'a.s. 2023/2024 prevede i corsi di seguito illustrati, in coerenza con l'atto di indirizzo del Dirigente scolastico al Collegio docenti per l'elaborazione del PTOF triennale 2022-2025. Nel seguente prospetto la Formazione è suddivisa per aree:

area sicurezza	area inclusione	area PNRR progetti	area registro elettronico	area didattica	area amministrativa
-------------------	--------------------	-----------------------	------------------------------	-------------------	------------------------

Titolo	Contenuti essenziali	Modalità	Destinatari	Durata <sup>1</sup>	Calendario
<b>FORMAZIONE AREA SICUREZZA</b>					
<b>*DPO (Data protection Officer)</b> <b>obbligatorio</b>	Inquadramento normativo privacy, diritti e doveri privacy, le misure di sicurezza privacy, provvedimenti generali garante privacy, amministrazione trasparente	Webinar	Docenti e ATA che devono assolvere l'obbligo	2 ore	Entro dicembre 2023
<b>*Formazione e Aggiornamento Lavoratori</b> <b>obbligatorio</b>	Contenuti obbligatori previsti dall'art 37 D.lgs 81/08 e Accordo Stato Regioni del 21.12.2011	In presenza o a distanza	Docenti e personale ATA che devono assolvere l'obbligo	4+8 (F) 6 (A)	in base al calendario della scuola polo
<b>Somministrazione dei farmaci a scuola</b> <b>obbligatorio</b>	Incontri dedicati alla corretta informazione sulla somministrazione dei farmaci	In presenza o a distanza	Docenti dei CdC e personale ATA interessati da casi specifici	1 ora	Ottobre - novembre 2023
<b>Addetti Primo Soccorso</b> <b>obbligatorio</b>	Contenuti obbligatori previsti dall'art. 45 D.lgs 81/08 e DM 388/03	In presenza	Docenti e personale ATA che devono assolvere l'obbligo	12 ore (F) 4 ore (A)	ottobre-novembre 2023
<b>Addetti Antincendio</b> <b>obbligatorio</b>	Contenuti obbligatori previsti dall'art. 43 D.lgs 81/08 e DM 10.03.98	In presenza	Docenti e personale ATA che devono assolvere l'obbligo	8 ore (F) 5 ore (A)	ottobre – novembre 2023
<b>Corso di abilitazione all'uso del defibrillatore</b> <b>obbligatorio</b>	Rianimazione cardiopolmonare e utilizzo del DAE, algoritmo universale BLS, rianimazione cardiopolmonare in età pediatrica, disostruzione delle vie aeree in età adulta e pediatrica	In presenza	Docenti e personale ATA che devono assolvere l'obbligo	5 ore	ottobre – novembre 2023
<b>FORMAZIONE AREA INCLUSIONE</b>					
<b>Formazione alunni con BES e PDP</b> <b>obbligatorio</b>	Struttura e caratteristiche dei PDP Indicazioni metodologiche e operative per la compilazione dei PDP	Docenti di CdC con alunni con Bes	Docenti CdC di alunni con PDP	1 ora	Entro i CdC di novembre
<b>Il nuovo modello nazionale di PEI</b> <b>obbligatorio</b>	Sintesi normativa: dal D.lgs 66/2017 al D.lgs 96/2019 e al D. interministeriale 182/20. Gli elementi costitutivi della progettazione PEI	Webinar e presenza	Docenti CdC di alunni con PEI	1 ora	Entro il primo GLO

<sup>1</sup> Per i corsi dell'area Sicurezza le durate sono suddivise tra Formazione (F) e Aggiornamento (A) così come previsto dalla normativa di riferimento.

Titolo	Contenuti essenziali	Modalità	Destinatari	Durata	Calendario
<b>FORMAZIONE AREA PNRR PROGETTI</b>					
<b>PNRR Inglese B1/B2</b>	I contenuti interessano il potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti, come previsto dalla linea di investimento 3.1 del Decreto 65 del 12.04.2023, in coerenza con gli standard europei sulle lingue (Common European Framework of Reference for Languages)	In presenza	Docenti e personale ATA interessati	15 ore B1	Da definire in base alle indicazioni del PNRR
				15 ore B2	Da definire in base alle indicazioni del PNRR
<b>PNRR Transizione digitale</b>	I contenuti interessano la transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, con la collaborazione dell'animatore digitale, come previsto dalla linea di investimento 2.1 del Decreto 66 del 12.04.2023.	In presenza	Ds, Dsga, personale docente e personale educativo	Da definire	Da definire in base alle indicazioni del PNRR
<b>Formazione nuovi tecnici e professionali obbligatorio</b>	Il curriculum dei nuovi istituti tecnici e professionali secondo gli obiettivi della riforma: la valorizzazione della didattica per competenze, la progettazione interdisciplinare e per uda, gli indirizzi e i quadri orari, il collegamento con il tessuto socio-economico del territorio	In presenza	Personale docente degli indirizzi tecnici e professionali	Da definire	Da definire in base alle indicazioni del PNRR
<b>FORMAZIONE AREA REGISTRO ELETTRONICO</b>					
<b>Introduzione al RE Spaggiari</b>	Struttura del RE e principali funzionalità: uso del Portale SPAGGIARI (Registro Elettronico e applicativi segreteria)	In presenza e/o a distanza	Docenti nuovi più docenti interessati	2 ore	settembre-ottobre 2023
<b>RE e Gsuite</b>	Corso rivolto a studenti, famiglie e docenti sull'utilizzo della G suite e del registro elettronico	A distanza	Studenti, famiglie, docenti	ore	settembre ottobre 2023
<b>Aggiornamento Spaggiari scrutini</b>	Struttura e funzionalità per la gestione degli scrutini	In presenza e/o a distanza	Docenti nuovi più docenti interessati	2 ore	Entro dicembre 2023
<b>FORMAZIONE AREA DIDATTICA</b>					
<b>L'inserimento e l'integrazione degli alunni NAI obbligatorio</b>	Laboratorio sulla costruzione di materiali didattici facilitati per lavorare sulla prima fase di inserimento degli alunni NAI	In presenza	Docenti dei CdC con alunni NAI	4 ore	Settembre – ottobre 2023
	Percorso distinto in quattro corsi a loro volta suddivisi in moduli: 1) Bullismo, cyber bullismo: conoscenza, valutazione e indicazioni per la prevenzione (8	A distanza		25 ore	

<b>Cyberbullismo: piattaforma Elisa obbligatorio</b>	ore); 2) Percorsi di prevenzione universale (7 ore); 3) Cyberbullismo: aspetti giuridici (3 ore); 4) Percorsi di prevenzione indicata (7 ore)		Nuovi docenti team cyberbullismo		Secondo quadrimestre
<b>Team building e team working</b>	Laboratorio sul team building e sul ruolo delle dinamiche di gruppo all'interno delle organizzazioni, sul contributo di gruppi e individui come agenti di cambiamento organizzativo	In presenza	Docenti che aderiscono	16 ore	febbraio aprile 2024
<b>Progetto "Incontri costruttivi"</b>	Laboratorio sul tema "Metto un mattoncino alla volta per costruire la scuola del futuro", diviso in tre sessioni: 1. Due incontri di gruppo utilizzando il metodo Lego Serious Play; 2. sessione di brainstorming per condividere strategie di problem solving; 3. Sessione di orientamento e analisi dei risultati	In presenza	Docenti neoassunti e/o docenti interessati +alunni	15 ore	febbraio – aprile 2024
<b>Titolo</b>	<b>Contenuti essenziali</b>	<b>Modalità</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Durata</b>	<b>Calendario</b>
<b>FORMAZIONE AREA AMMINISTRATIVA, PRIVACY E MODULISTICA</b>					
<b>*Attività negoziale nella scuola obbligatorio</b>	Introduzione normativa sul Codice degli Appalti – D.Lgs. 50/2016, decreto correttivo al Codice dei Contratti Pubblici (d.lgs. n. 56 del 19 aprile 2017), Decreto interministeriale 129/2018, Linee Guida ANAC e aggiornamenti, Attività negoziale delle istituzioni scolastiche, piattaforma SIDI, protocolli, ricostruzione di carriera, amministrazione trasparente	In presenza/ online	Personale ATA	10 ore (ufficio personal) 10 ore (ufficio didattica)	Da ottobre a dicembre 2023
<b>Gestione della modulistica obbligatorio</b>	Formazione digitale per tutti sull'utilizzo della modulistica, anche a seguito del lavoro di riordino della commissione	In presenza	Tutti	4 ore	Entro dicembre 2023
<b>*DPO (Data protection Officer) obbligatorio</b>	Inquadramento normativo privacy, diritti e doveri privacy, le misure di sicurezza privacy, provvedimenti generali garante privacy, amministrazione trasparente	Webinar+ 1 ora in sincrona online	Staff Dirigente, Ata, Dsga	3,5 ore + 1 ora	Ottobre – dicembre 2023

**Il Dirigente Scolastico  
Maria Carmela Sferlazza**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93