

Protocollo: vedere segnatura

Bisuschio, 09.09. 2024

**Ai Docenti interni ed
 esterni Interessati
 All'albo online
 Sez. A.T.
 Agli atti PNRR**

Oggetto: BANDO di SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO ESPERTI per n.20 percorsi individualizzati -mentoringe orientamento gruppo 6- progetto di contrasto alla dispersione"Non abbandonare il tuo futuro"- "PERCORSI di MENTORING"

PNRR Investimento M4C1-1.4 MI -2022-981 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica-
Prevenzione e contrasto della dispersione

Codice CUP D24D22004000006- Codice progetto M4C1I.4-2022-981-P-12232 Titolo progetto "Non abbandonare il tuo futuro"

Destinatari: alunni con gravi insufficienze

Finalità: Il progetto intende avviare gli alunni, che hanno ripetuto gravi insufficienze nel secondo periodo di attività didattiche non raggiungendo le competenze di base in diverse discipline o che non hanno recuperato sospensione del giudizio, ad un percorso didattico finalizzato al successo, ma anche a fornire gli strumenti che incoraggino una partecipazione attiva alla vita scolastica. Scopo del progetto sarà dunque la risoluzione delle-difficoltà per favorire il pieno raggiungimento almeno della sufficienza e sviluppare la motivazione allo studio.

Per i seguenti 20 percorsi individualizzati da 10 h così suddivisi:

PERCORSO	Numero Alunni Classe	Discipline e ore da assegnare	Periodo effettuazione	Numero docenti da selezionare
1	4	4 corsi da 10 ore INGLESE	Settembre/ottobre2024	Minimo 2 Max 4
2	4 ALUNNI	4 corsi da 10 ore LATINO	Settembre/ottobre2024	Minimo 2 max 4
3	4 ALUNNI	4 corsi da 10 ore MATEMATICA (A047)	Settembre/ottobre2024	Minimo 2 Max 4
4	4 ALUNNI	4 corsi da 10 ore ECONOMIA AZIENDALE	Settembre/ottobre2024	Minimo 2 Max 4
5	4 alunni	4 corsi da 10 ore ITALIANO	Settembre/ottobre2024	Minimo 2 Max 4

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *“Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”* e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** il decreto di riparto DM170 del 24/06/2022 Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”* nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU https://pnrr.istruzione.it/wpcontent/uploads/2022/06/M4C1I.1.4_Dispersione_Riparto_istituzioni_scolastiche.pdf - finanziamento € 161.447,81
- VISTA** **la proposta progettuale inoltrata in data 23/02/2023;**
- VISTO** l’accordo di concessione firmato in data 23/02/2023 dal DS;
- VISTO** il progetto **“non abbandonare il tuo futuro”** presentato in data 23/02/2023; attraverso la piattaforma FUTURA;
- VISTO** l’accordo di concessione prot. N.50479 del 18-03.2023 firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF: delibera 49 del Collegio dei docenti verbale n.6 del 07/02/2023- delibera 117 del Consiglio di Istituto verbale n. 16 del 10/02/2023- delibera 122 del Consiglio di Istituto di assunzione a bilancio delle somme - verbale n. 17 del 20/03/2023;

Acquisito il CUP D24D22004000006

VISTO il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio PROT.2505 DEL 21.03.2023 ;

PRESO ATTO della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione percorsi formativi di mentoring e orientamento per un numero di 20 corsi/edizioni da 10 h ciascuno ore totali 200 (10 ore per ciascuno dei 20 alunni) e l’individuazione di un numero minimo complessivo di 10 e massimo di 20 docenti esperti interni e/o esterni delle varie discipline descritte in tabella;

GLI STUDENTI SONO INDIVIDUATI IN BASE ALLE GRAVI E DIFFUSE INSUFFICIENZE RIPORTATE NEL SECONDO PERIODO DI VALUTAZIONE O A SEGUITO DI MANCATO RECUPERO SOSPENSIONE GIUDIZIO, AL FINE DI ACCOMPAGNARE E SUPPORTARE LO STUDIO E FAVORIRE IL RAGGIUNGIMENTO ALMENO DELLA SUFFICIENZA.

La partecipazione degli studenti individuati è obbligatoria, in orario curricolare al mattino con docenti non impegnati in insegnamento nelle proprie classi.

Gli studenti seguiranno il corso risultando presenti fuoriclasse nelle ore individuate dal docente di riferimento che terrà in considerazione di alternare le ore di intervento per non gravare sempre sulle medesime discipline.

EMANA

Il seguente avviso di selezione e reclutamento di docenti esperti per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea d'investimento M4C1-1.4 MI -2022-981 titolo progetto "Non abbandonare il tuo futuro"- corsi di **MENTORING** rapporto 1:1

Articolo 1 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A) Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B) a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C) da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Articolo 2 – Requisiti per la partecipazione griglia di valutazione

Potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei seguenti requisiti

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- d) non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");
- g) consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta.
- h) Di carattere specifico (di accesso e di selezione). Previsti dal regolamento per la selezione di personale interno ed esterno approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 126 del 6/04/2023 –verbale n.18 Cdl

In caso di molteplici candidature si procederà come di seguito specificato:

- incarico a tempo indeterminato;
- punteggio nella graduatoria d'istituto;
- anzianità di servizio.

1. La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;

Articolo 3 Termini e modalità di presentazione della domanda

1. I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda come da **allegato A**, corredata da:

- curriculum vitae in formato europeo e scheda di autovalutazione (**allegato B.1 o B.2**)
- autocertificazione ai sensi DPR 445 attestante la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione
- autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del regolamento UE/679/2016.

2. LE RICHIESTE DI PARTECIPAZIONE, INDIRIZZATE AL DIRIGENTE SCOLASTICO DI QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA DOVRANNO PERVENIRE, ENTRO E NON OLTRE LE ORE 10:00 DEL GIORNO 19.09.2024 TRAMITE MAIL INDIRIZZATA A VAIS00400@ISTRUZIONE.IT CON INDICAZIONE IN OGGETTO: BANDO-DOCENTE -MENTORING 6– DISCIPLINA-COGNOME (ES. OGGETTO: BANDO-DOCENTE-MENTORING – MATEMATICA- ROSSI)

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, farà fede unicamente il protocollo di questo istituto con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora sia recapitata l'ultimo giorno utile per la presentazione).

3. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.
4. I candidati dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e l'incarico / la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.
5. Le candidature pervenute oltre il termine fissato e con oggetto diverso da quello indicato saranno considerate nulle e quindi non saranno valutate, ma conservate agli atti della scuola.
6. Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Articolo 4 Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
 2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
 3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5/7 giorni dalla pubblicazione.
 4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
 5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.isisbibuschio.edu.it
6. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 5 – Attribuzione incarico – durata

1. Al Personale interno sarà attribuito un incarico nel rispetto della normativa del CCNL vigente e delle tabelle ministeriali PNRR;
2. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.
3. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato in orario extracurricolare per un massimo di ore previsto dal singolo percorso formativo:

4. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.
5. La durata dell'incarico degli esperti selezionati per i percorsi di mentoring ed orientamento – del progetto "Recupero competenze interventi individualizzati rapporto 1:1, decorre dall'atto di individuazione () fino al termine della realizzazione dell'Intervento,

Articolo 6 Compensi

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
Mentoring e orientamento	Esperto	€ 42,00

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato

Articolo 7 Prestazioni richieste

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

L'**ESPERTO** con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
2. Predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
3. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
4. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei

- partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
5. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
 6. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
 7. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
 8. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
 9. Informare i corsisti che la frequenza inferiore al 75% delle ore effettive di lezioni non dà diritto alla certificazione valida per l'attestato di partecipazione.
 10. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
 11. Segnalare tempestivamente al Dirigente Scolastico o al Facilitatore le eventuali diminuzioni del numero dei frequentanti, al di sotto del minimo previsto;
 12. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare. 6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale;
 13. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

L'accettazione dell'incarico comporta l'obbligo di:

- Partecipare alle riunioni;
- Provvedere all'individuazione del gruppo-classe e alla selezione degli allievi-corsisti secondo i criteri stabiliti dalla normativa, raccogliere le iscrizioni e sbrigare ogni formalità relativa all'iscrizione al corso;
- Collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Aver cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Aggiornare tempestivamente online la Piattaforma Fondi Strutturali 2014/2020 – Gestione PON;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Registrare le assenze sulla piattaforma FUTURA PNRR;
- Informare i corsisti che tre assenze consecutive e non giustificate sono considerate rinuncia al corso.

- Informare i corsisti che la frequenza inferiore al 75% delle ore effettive di lezioni non dà diritto alla certificazione valida per l'attestato di partecipazione.
- Segnalare tempestivamente al Dirigente Scolastico o al Facilitatore le eventuali diminuzioni del numero dei frequentanti, al di sotto del minimo previsto;
- Monitorare il processo di apprendimento in collaborazione con il referente per la valutazione;
- Collaborare con l'esperto alla valutazione finale delle competenze acquisite;
- Svolgere le prestazioni secondo le modalità e i tempi previsti dal progetto;
- Facilitare i processi di apprendimento dei corsisti;
- Tenere in ordine i registri (didattico, carico e scarico materiale, consegna materiale ai corsisti);
- Distribuire agli alunni il materiale didattico fornito dagli esperti;
- Redigere una relazione finale delle attività entro i trenta giorni successivi alla conclusione delle attività.
- Coadiuvare l'esperto esterno e il valutatore nelle operazioni di verifica, valutazione e certificazione.
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curricolari.

Il mancato adempimento di uno dei precedenti punti potrebbe causare la revoca dall'incarico attribuito.

Articolo 8 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 9 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme

penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Sferlazza Maria Carmela**.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'**ISIS Valceresio**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Maria Carmela Sferlazza**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'**Ing. Antonio Vargiu di Vargiu Srl**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: può essere contattato ai numeri 070271560 – 070271526 – 070284300, oppure agli indirizzi mail PEO assistenza@vargiuscuola.it o PEC vargiuscuola@pec.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 12 - Pubblicazione dell'avviso e impugnazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto www.isisbisuschio.edu.it

Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 24.11.1971 e ss.mm.ii

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO

per l'incarico di docente ESPERTO interno nell'ambito delle azioni del progetto PNRR Investimento M4C1-1.4 MI -2022-981 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica-**Prevenzione e contrasto della dispersione**

Codice CUP D24D22004000006- Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-12232 Titolo progetto "Non abbandonare il tuo futuro" - "PERCORSI

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto **I.S.I.S. VALCERESIO**

Il/La sottoscritto/a nato/a a _____ prov. _____
il _____ C.F. _____
_____ Residente in _____
prov. _____ Via/piazza _____ n.civ. _____
_____ telefono _____ cell _____
_____ email _____ PEC _____

In qualità di:

- Personale in servizio presso questo istituto (personale interno)
- A tempo determinato
- A tempo determinato
- Classe di concorso _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la selezione di **DOCENTE ESPERTO**

Per il corso di _____ classe di concorso _____

Docente: INTERNO ESTERNO

nell'ambito delle azioni del progetto PNRR Investimento M4C1-1.4 MI -2022-981 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica-**Prevenzione e contrasto della dispersione**

Codice CUP D24D22004000006- Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-12232 Titolo progetto "Non abbandonare il tuo futuro"

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- Essere/non essere dipendente di un'amministrazione/istituzione scolastica pubblica (indicare quale _____ e allegare autorizzazione del dirigente)

essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- titolo di studio _____
- conseguito presso _____
- con la seguente votazione: _____
- di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- di aver preso visione dell'Avviso;
- di essere disponibile a svolgere l'attività in orario extracurriculare;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165").

A tal fine allega:

- curriculum vitae in formato europeo (solo dati essenziali, pertinenti e non eccedenti);**
- copia di un documento di identità in corso di validità;**
- altra documentazione utile alla valutazione (vedere avviso di selezione).**

Inoltre dichiara di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve secondo il periodo indicato e di presentare la relazione finale e la dichiarazione delle ore prestate.

Il/la sottoscritto/a autorizza il titolare al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 279/2016 o GDPR, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma _____