



VALCERESIO

Liceo Scientifico - Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane
Istituto Tecnico Turismo

Istituto Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali
Istituto Professionale per la Sanità e l'Assistenza sociale
Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici



Via Roma, 57 - 21050 Bisuschio (VA) - ☎ Tel. 0332856760 - 📠 Fax 0332474918 - ✉️ vais00400r@istruzione.it

Protocollo: vedere segnatura

Bisuschio, 16 settembre 2024

Circolare n.47

Ai Docenti
p.c. Al DSGA
ATTI/SITO

Oggetto: Convocazione consigli di classe settembre a. s. 2024-2025

Si comunica che i Consigli di classe sono convocati in presenza, da lunedì 23 settembre a mercoledì 02 ottobre 2024, secondo il piano annuale degli impegni e delle riunioni a.s. 2024/25, con il seguente o.d.g.:

1. Programmazione didattica e disciplinare
2. Progettazione UDA di Educazione Civica
3. Progettazione per competenze (UDA) classi dei Professionali
4. Attività integrative PTOF
5. Uscite didattiche-visite guidate-viaggi d'istruzione- (stage linguistici e stage PCTO per classi terze e quarte)
6. Valutazione progetto accoglienza e prove di ingresso (solo per le classi prime).
7. PCTO definizione dei PROGETTI ed avvio lavori
8. Redazione/aggiornamento dei PFI (solo per le classi Professionali)
9. Condivisione e approvazione del curriculum di Orientamento per le classi del biennio e del triennio;
10. Eventuali casi di somministrazione di farmaci:
11. Eventuali provvedimenti disciplinari (per i CdC che ne abbiano fatto richiesta)
12. Varie ed eventuali.

GIORNO		14.30-15.30	15.30-16.30	16.30-17.30	17.30-18.30	18.30-19.30
23/09	lunedì	5A	4A	3A	2A	1A
24/09	martedì	5T	4T	3T	2T	1T
25/09	mercoledì	5E	4E	3E	2E	1E
26/09	giovedì	5P	3I	2I	1I	
27/09	venerdì	5L	4L	3L	2L	1L
30/09	lunedì	5G/M	4M	3M	2M	1M
01/10	martedì	3H	2H	1H	2S	1S
02/10	mercoledì	5F	4F	3F	2F	1F

I coordinatori di classe sono delegati a presiedere. Si allega **format** verbale, che dovrà essere redatto, debitamente firmato, stampato ed incollato sul registro cartaceo custodito in vicepresidenza entro e non oltre cinque giorni dallo svolgimento del CdC. Una copia digitale completa di firme scansionata deve essere simultaneamente inviata all'indirizzo annoscolastico24_25@isisbisuschio.it. Stessa data del cdc, o entro il giorno successivo, i coordinatori di classe compilano il questionario viaggi/visite/uscite (non verranno autorizzati i cdc non osservanti la tempistica) ed il questionario riepilogativo delle attività/progetti PTOF deliberati per il cdc di competenza. La segreteria didattica e

la DS devono avere modo di attuare gli interventi, pertanto, non saranno fatte eccezioni e/o deroghe all'iter procedurale e alle-tempistiche.

Link-modulo-editabile:

https://docs.google.com/document/d/1WtHlv_V6B-EEuYxrijcCWrxXaOaf9M1I4NBGT9Ed9Qc-o/edit

solo con account @isisbisuschio.it

Si coglie l'occasione per invitare i cdc a limitare le uscite/visite per classe poiché lo scorso anno il carico di lavoro per la segreteria è stato elevato e si potrebbe non dare seguito a quanto programmato. Si chiede di accorpate le visite/uscite per più classi così da fare diminuire numericamente le richieste.

I Viaggi d'Istruzione saranno individuati numericamente come da Regolamento Viaggi e le mete scelte saranno quelle che avranno ottenuto più preferenze; sarebbe opportuno un orientamento unitario con informale riunione dei coordinatori delle classi.

I coordinatori di classe redigeranno breve sunto dei punti 1-2-4-5-7 da condividere con studenti e famiglie. Tali report verranno condivisi in bacheca R.E. Spaggiari entro 5 gg dalla seduta.

I verbali saranno nominati univocamente per esempio: per le prime classi 1A_verbale2_settembre24; per le classi intermedie: 2A_verbale1_settembre24

La Dirigente Scolastica

Maria Carmela Sferlazza

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93